

# Jaarverslag MR Carolus 2015-2016

Datum : september 2016

---

## MR samenstelling

De personeelsgeleding bestond tijdens het schooljaar 2015 – 2016 uit:

- Jasmijn Henskens (groep 5)
- Maartje van der Bilt (voorzitter, groep 4)
- Monique Oosterling (groep 1)

De oudergeleding werd gevormd door:

- Mirjam Stuivenberg (secretaris, moeder van Meike, gr 5)
- Vincent Pinkster (vader Imara, gr 2)
- Diederik van Leeuwen (vader van Rozemarijn, gr 4)

De formele zittingsduur van leden is vier jaar. Hiermee is enerzijds de continuïteit gewaarborgd, en anderzijds krijgen zoveel mogelijk ouders en leerkrachten de gelegenheid mee te denken met het beleid van de school en de schoolleiding te adviseren.

## Algemeen

De MR heeft in het schooljaar 2015– 2016 zeven keer een MR-vergadering gehouden. Daarnaast heeft de MR voor het eerst 2 MR-ouderavonden georganiseerd (zie Communicatie met de achterban).

Interim-directeur Han Nielen was het vaste aanspreekpunt namens de school en meestal aanwezig bij (een gedeelte van) de vergaderingen van de MR.

Er is gekozen voor een afgevaardigde vanuit de MR voor de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) van Lucas Onderwijs op basis van beschikbaarheid.

Een aantal onderwerpen wordt elk jaar besproken. Deze documenten staan in onderstaand schema weergegeven.

Documenten	Beschikbaar	MR	Instemming	Advies
Jaarverslag	Do 24 sept 2015	MR1		OG+PG
Jaarverslag MR	Do 24 sept 2015	MR1		
Jaarplan	Do 24 sept 2015	MR1	OG+PG	
Teldatum	Di 27 okt 2015	MR2		
Begroting	Di 27 okt 2015	MR2		OG+PG
Arboverslag	Di 8 dec 2015	MR3	OG+PG	
Arboplan	Di 8 dec 2015	MR3	OG+PG	
Opstellen vragenlijst kwaliteit	Di 2 feb 2016	MR4		
Lijst aftreden/ werving leden	Di 8 mrt 2016	MR5		
Jaarrekening	Di 26 apr 2016	MR6		
Verkiezing/aanstelling nieuwe leden	Di 26 apr 2016	MR6		
Formatieplan	Di 21 jun 2016	MR7	PG	OG
Schoolgids	Di 21 jun 2016	MR7	OG	
Evaluatie vragenlijst kwaliteit	Di 21 jun 2016	MR7		
Urentabel	Di 21 juni 2016	MR7	OG+PG	

OG=oudergeleding, PG=personeelsgeleding.

Een aantal opmerkingen bij de onderwerpen in dit schema:

- Jaarverslag 14/15 en jaarplan 15/16: De MR heeft de school verzocht om het jaarverslag en jaarplan voortaan te delen op internet. De school is hiermee akkoord gegaan.
- Arboverslag en arboplan: deze zijn ondanks vragen hierover uit de MR nogmaals doorgeschoven. Lucas Onderwijs was voorjaar 2016 bezig met de ontwikkeling van integraal veiligheidsbeleid. Dit beleid zou voor de zomer klaar zijn, na de zomer wordt dit onderdeel opgepakt. De MR zal volgen of dit echt gebeurt.
- Vragenlijst kwaliteit: Elk schooljaar wordt een vragenlijst uitgezet onder een andere doelgroep. In schooljaar 15/16 is een vragenlijst uitgezet onder de leraren. De eerste resultaten zijn besproken aan het einde van het schooljaar. Het plan van aanpak naar aanleiding van de resultaten zal begin schooljaar 16/17 aan bod komen in de MR.
- Jaarrekening: In de jaarrekening wordt een leerlingenaantal gebruikt dat puur is gebaseerd op een prognose vanuit de gemeente. De oudergeleding heeft de school verzocht om bij te houden waarom kinderen de school tussentijds verlaten en waarom scholen die wel op gesprek komen, toch voor een andere school kiezen. Deze informatie kan gebruikt worden wanneer in 2017 een communicatieplan wordt opgesteld door de school.

Andere thema's waarbij de MR instemming of advies heeft verleend:

#### 1. Werving nieuwe directeur

Vanuit de MR zijn 2 leden betrokken bij de werving van de nieuwe directeur; 1 lid uit de ouder- en 1 uit de personeelsgeleding. Beide leden zitten in de benoemings- en adviescommissie.

#### 2. Cito-bijlage bij het rapport

De oudergeleding vond de Cito-bijlage bij het rapport niet duidelijk en heeft de school geadviseerd deze bijlage bij te stellen. De school heeft met de hulp van de oudergeleding gezorgd dat de toelichting bij de Cito-bijlage duidelijker is geworden.

#### 3. Huiswerkbeleid

Op verzoek van de MR heeft het team het oude huiswerkbeleid tegen het licht gehouden en aangepast. De school blijft van mening dat huiswerk ook in de onderbouw noodzakelijk is. Er is wel gezorgd voor een doorgaande lijn van groep 3 tot en met 8 en in het beleid is opgenomen dat ouders bij de leerkracht of indien noodzakelijk bij de directeur terecht kunnen, wanneer zij van mening zijn dat het huiswerk leidt tot frustratie. Dit laatste punt gaf de doorslag voor de MR om in te stemmen met het herziene huiswerkbeleid.

#### 4. ICT-beleidsplan

De school heeft een beleidsplan op het gebied van ICT opgesteld. De MR heeft geconstateerd dat een deel van de opgenomen informatie al achterhaald was en dat er meer structuur in het stuk kan worden aangebracht. Bovendien heeft de MR de school geadviseerd om evaluatiemomenten en prestatieindicatoren in het plan op te nemen.

#### 5. Professionaliseringsbeleid

De school had tot vorig schooljaar geen gestructureerd professionaliseringsbeleid. Samen met het team heeft de directeur beleid opgesteld, waarbij aandacht is voor een professionele leercultuur, collegiale consultatie en een volledige gesprekkencyclus. Er is breed draagvlak in het team voor het beleid en de personeelsgeleding heeft er dan ook mee ingestemd.

#### 6. Aanbod voor meer- en hoogbegaafden (Plusbeleid)

In schooljaar 14/15 hebben meerdere ouders tijdens informatiebijeenkomsten aangegeven bezorgd te zijn dat er door de focus voor "de basis op orde" te weinig aandacht is voor het uitdagen van kinderen die meer kunnen. Mede op verzoek van de MR is in het huidige schoolplan opgenomen dat er "plusbeleid" zal worden opgesteld. Een eerste concept van dit beleidsplan is besproken in de MR. Pas in schooljaar 16/17 zal dit beleidsplan officieel voor advies aan de MR worden voorgelegd.

## 7. Digitale communicatie met ouders

De communicatie met ouders gebeurt nog grotendeels op papier, waarbij in geval van reacties door ouders met invulstrookjes wordt gewerkt. De school heeft geïnventariseerd welke digitale mogelijkheden er zijn en het voorstel bij de MR neergelegd om vanaf schooljaar 16/17 met Digiduif te werken. De oudergeleding heeft met dit voorstel ingestemd, onder voorwaarde dat er voldoende aandacht wordt besteed aan ouders zonder internet.

## MR training

In oktober 2015 heeft de voltallige MR een training gevolgd in het kader van versterking medezeggenschap. Een trainer van de AOb heeft deze training verzorgd.

## Communicatie met de achterban

De MR communiceert via de website en ad hoc op specifieke onderwerpen met haar achterban. De informatie uitwisseling met het personeelsteam verloopt soepel. Qua informatie uitwisseling met ouders wordt – naast het bijhouden van het MR-gedeelte van de website, indien nodig een stukje in het Carolusjournaal en het normale informele contact – sinds dit schooljaar een tweetal MR-ouderavonden georganiseerd door de oudergeleding van de MR. Met deze ouderavonden is de noodzaak tot het voorheen gehanteerde initiatief ‘mailen met ouders’ verminderd. De MR heeft de ouderavonden benut om ouders te informeren, naar hun mening te vragen over actuele onderwerpen en te horen van ouders wat zij belangrijk vinden.

## Toekomst

Vanuit de oudergeleding is Mirjam Stuivenberg gestopt na de formele zittingsduur van 4 jaar. Zij wordt per september 2016 vervangen door Hester van Leeuwen, die ook de rol van secretaris van haar overneemt. Vanuit de personeelsgeleding zal Jasmijn Henskens, ondanks het aflopen van de formele zittingsduur, pas in de loop van het nieuwe schooljaar stoppen, gezien haar betrokkenheid bij de werving van een nieuwe directeur. Er is voor haar nog geen opvolger bekend.

Voor het schooljaar 2016-2017 staan op de rol het beleid t.a.v. ouderbetrokkenheid (dit onderwerp wordt opgepakt middels de ouderbetrokkenheid 3.0 aanpak), het plusbeleid, ICT beleid, taalbeleid, de werving van de nieuwe directeur, het plan van aanpak n.a.v. de enquête onder de leraren en het opstellen van een communicatieplan. Natuurlijk volgen we de ontwikkelingen in het jaarplan 2016-2017.