

Notulen Carolus MR-1 (2016-2017)

Datum : donderdag 22 oktober 2016
Tijd : 19:00 uur
Locatie : Carolusschool

Aanwezig : Maartje van der Bilt (vz), Jasmijn Henskens, Monique Oosterling,
Diederik van Leeuwen, Vincent Pinkster, Han Nielen en Hester van
Leeuwen

1. Opening

- Notulen MR-7 worden zonder wijzigingen vastgesteld
N.a.v. blijkt dat de fietsen van het klooster waren en die zijn door broeder Frans verwijderd.
- Afsprakenlijst wordt doorgenomen en bijgewerkt.
 - Punt 36 en 38 kunnen eraf.
- Agenda: wordt vastgesteld met toevoeging van het punt m.b.t het douchen.

2. Speerpunten

- Betrekken van de achterban. De MR-ouderavond is precies over twee weken. Hester maakt een uitnodiging en stuurt deze aan Diederik en Vincent. Er worden reeds besproken onderwerpen genoemd en verwezen naar het jaarverslag van MR die op de website wordt geplaatst en daarnaast kijken we vooruit naar de onderwerpen die het komende jaar op de rol staan.
- Digiduif. Het werkt goed. Er was nog wel een tip van een ouder om een activiteit als afgelopen woensdag ook op de agenda te plaatsen. Verder gaat het goed met de aanmeldingen 75% van de ouders heeft zich aangemeld.
- N.a.v. meld Han dat er een nieuwe website komt. Streven is om deze op de schoolkerstavond te lanceren. Er komt een koppeling tussen de agenda van digiduif en de agenda op de website. Er komen nieuwe teksten (Mirjam) en hij wordt veel makkelijker om mee te werken.

3. Jaarverslag (zie bijlage)

Het jaarverslag wordt per pagina besproken.

Op pagina twee zal worden aangepast dat het Lucas profiel te uitgebreid is maar dat het als meetlat wordt gebruikt.

Pagina drie organogram volgt.

N.a.v. pagina zeven wordt het taalbeleidsplan opgenomen in het jaarplan.

N.a.v. pagina tien blijkt dat er nu niet meer wordt afgerekend op de tussenresultaten maar daar wordt natuurlijk wel naar gehandeld.

Pagina 11 inhoud open wordt ingevuld.

Advies van de OG is om te kijken of het mogelijk is om het jaarverslag in een handzaam communicatief A4-tje om te zetten. Er is veel bereikt het afgelopen jaar en gezien wat er gebeurd is zou het goed zijn als dit handzame A4-je ergens op de website zou komen. Dit wordt in ieder geval gepolst op 6 oktober.

4. Jaarverslag MR

Er wordt niets opgenomen over de MR-training. Hester ontvangt voor dinsdag nog opmerkingen over komend jaar van Diederik en Vincent en neemt anders de suggesties van Mirjam over.

5. Jaarplan

Het taalbeleidsplan wordt erin opgenomen.

Daarnaast is het nog een advies om bij doel en strategie meer aan te geven waarom je doet. Zodat de outcome duidelijk wordt.

De PG en OG stemmen in met het jaarplan.

6. Plan van aanpak lerarenenquête (WMPKO)

Een paar acties voor 2018/2019 worden opgenomen in de data en documentenlijst om ze vast te houden.

Bij 3.2 wordt aangegeven dat het wordt ingevuld met zelfstandig werken.

De workshops bij 5.3 zijn voor de leerkrachten en vinden in november plaats

7. Ouderbetrokkenheid 3.0

De MR stemt in met de start van het project. Het gaat al snel beginnen. Onderdeel van de aanpak is een dag met per klas vijf ouders. Dit vindt plaats op 3 april en zal in ieder geval tijdens de MR-ouderavond worden gemeld.

8. Voortgang BAC

Er is onlangs een vierde gespreksronde geweest. Uit vier brieven waren twee kandidaten geselecteerd. Eentje trok zich terug en degene die kwam die wist niet van doorpakken. Het profiel zal aangescherpt worden op besluitvaardigheid. Han is er in ieder geval nog tot 1 maart.

9. Mededelingen/post

- OC: Het etentje was erg gezellig. Volgende keer wel meer mixen ;-).
- GMR: De ALV ging niet door. Begin nieuwe schooljaar zal er een ALV zijn. Het blijkt dat 5 oktober niet van GMR is. En verder is er alleen agenda DB gekomen. Hester gaat na wanneer volgende bijeenkomst is.
- Voorschool: zit vol en de samenspelgroep is gestopt. Zebra gaat dit herzien nadat Han andere partij had aangedragen.
- Naschoolse opvang: N.a.v. wordt teruggekeken op de wijkbijeenkomst die qua organisatie nog wat zou kunnen verbeteren.
- Team: Leo en Tineke zijn 40 jaar in het onderwijs. Dit wordt op 6 oktober gevierd.

10. Tropenrooster en douchen

Het tropenrooster komt in januari terug op de agenda. Het is voor sommige ouders lastig en brengt ook kosten met zich mee. Dit zal worden nagegaan bij 2samen.

Ten aanzien van het douchen vraagt de OG om inzicht in de logistieke problemen t.a.v. het toezicht op de jongens en de meisjes want daar lijkt het breekpunt te zitten. De OG vindt dat douchen hygienisch is en het is ook educatie dat je doucht na sporten. Het besef is er wel dat er weinig tot geen scholen zijn die het doen.

11. Rondvraag

Geen vragen

Afsprakenlijst

Nr.	Datum	Actie	Wie	Wanneer
	Doorlopend			
A		Mededelingen rondsturen voorafgaand aan MR-vergaderingen waarbij aanwezigheid niet nodig is	Han	Uiterlijk 10 dagen voor MR-vergadering
B		Bij elke actie aangeven voor welke deadline deze uitgevoerd zal worden	Han	
C		Stukken voor de vergadering uiterlijk 10 dagen voor de vergadering toesturen. Indien niet tijdig gestuurd, worden stukken mbt advies- of instemmingsrecht niet behandeld	Allen	
D		Een voorblad meesturen met stukken voor de MR, met daarin een gerichte vraag en/of conclusie	Han	Uiterlijk 10 dagen voor MR-vergadering
E		Na advies en/of instemming van MR schriftelijk reageren op de gemaakte opmerkingen	Han	Binnen 6 weken na ontvangst van advies- of instemmingsdocument
	Eenmalig			
35	24-05-16	Landelijke scores WMKPO delen met de MR.	Han	Wanneer deze scores bekend zijn
37	21-06-16	Sturen format voor memo aan Han	Diederik	